



REGULAMIN REKRUTACJI PRAKTYKI / STAŻU ZAGRANICZNEGO REALIZOWANEGO W RAMACH AKREDYTACJI PROGRAMU ERASMUS+

NUMER AKREDYTACJI	NUMER WNIOSKU BUDŻETOWEGO
2020-1-PL01-KA120-VET-096408	2022-1-PL01-KA121-VET-000067514 [TECHNIK INFORMATYK]
2020-1-PL01-KA120-VET-096408	2023-1-PL01-KA121-VET-000138691 [TECHNIK ELEKTRONIK, TECHNIK MECHANIK, TECHNIK REKLAMY, TECHNIK PROGRAMISTA]

Niniejszy Regulamin określa zasady kwalifikacji uczniów **Technikum Nr 9 (kształcących się w zawodach: technik programista, technik informatyk, technik elektronik, technik reklamy i technik mechanik na poziomie klasy 3 lub 4)** do udziału w projekcie mobilności **praktyk i staży** realizowanego w ramach akredytacji programu **Erasmus+** przez Zespół Szkół Technicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Rzeszowie – Technikum Nr 9, a w szczególności: **punktowe/wagowe grupy kryteriów kwalifikacyjnych, procedurę kwalifikacji uczestników, formalne i organizacyjne procedury przyjmowania zgłoszeń**. Uczestnicy projektu odbędą **3-tygodniowy** staż zawodowy / praktykę zorganizowaną we współpracy z:

- **Organizacją wspierającą/pośredniczącą:** Euromind Projects S.L. Avenida de Linares 2 (pasaje), 23400 Ubeda, 2nd office address: Avenida de Hytasa, Edificio Toledo II, Modulo 3, 41006 Seville;
- **Organizacjami przyjmującymi:** firmy/instytucje wymienione w porozumieniach o programie stażu, do których przydzieleni zostaną uczestnicy bezpośrednio przed rozpoczęciem mobilności - łącznie **26** uczestników kształcących się w zawodzie **technik programista, technik informatyk, technik elektronik, technik reklamy i technik mechanik**.

Wszelkie koszty: przygotowania, podróży, ubezpieczenia, zakwaterowania, wyżywienia, odbycia stażu i praktyki **będą w całości finansowane ze środków Unii**



Europejskiej. Praktyka / staż zagraniczny będzie realizowany w następującym terminie (data dotyczy pobytu w Hiszpanii – wylot/przyłot nastąpi jeden dzień wcześniej/później):

KIERUNEK Kształcenia	Liczba Uczestników	Partner / Kraj	Termin Mobilności
TECHNIK PROGRAMISTA	8	Euromind Projects S.L. / Malaga – Hiszpania /	2024-04-19 - 2024-05-10
TECHNIK INFORMATYK	6	Euromind Projects S.L. / Malaga – Hiszpania /	2024-04-19 - 2024-05-10
TECHNIK REKLAMY	4	Euromind Projects S.L. / Malaga – Hiszpania /	2024-04-19 - 2024-05-10
TECHNIK MECHANIK	4	Euromind Projects S.L. / Malaga – Hiszpania /	2024-04-19 - 2024-05-10
TECHNIK ELEKTRONIK	4	Euromind Projects S.L. / Malaga – Hiszpania /	2024-04-19 - 2024-05-10

1. GRUPA DOCELOWA OBJĘTA PROCESEM REKRUTACJI

- Zgodnie z treścią zatwierdzonego wniosku budżetowego, w części projektu oznaczonej numerem 2022-1-PL01-KA121-VET-000067514 i 2023-1-PL01-KA121-VET-000138691 o zakwalifikowanie do udziału w projekcie aplikować mogą wyłącznie uczniowie **Zespołu Szkół Technicznych w Rzeszowie – Technikum Nr 9**, kształcący się w zawodach **technik programista, technik informatyk, technik elektroniki, technik reklamy i technik mechaniki** na poziomie klas 3 lub 4;
 - 1.1 W projekcie **nie przewidziano** możliwości udziału uczniów z zawodów wymienionych w podpunkcie 1.1 będących w chwili ogłoszenia rekrutacji uczniami **klas pierwszych** i drugich (znajdują się oni na zbyt wczesnym poziomie kształcenia zawodowego – brak podbudowy teoretycznej);
 - 1.2 Kwalifikowanie uczestników do projektu odbędzie się według:
 - 4 grup kryteriów: **formalnych, merytorycznych, uzupełniających, wykluczających;**
 - Spełnieniu **wszystkich** wskazanych w podpunkcie 3.2 kryteriów formalnych
 - Zestawienia **ogólnej sumy punktów** uzyskanych w procesie rekrutacji w ramach kryteriów merytorycznych oraz kryteriów uzupełniających;
 - **Braku odniesienia** do wskazanych w podpunkcie 3.5 Regulaminu Rekrutacji kryteriów wykluczających;



2. PROCEDURA PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ

- 2.1 Wyboru uczestników projektu wśród kandydatów dokona Komisja Rekrutacyjna powołana Zarządzeniem przez Dyrektora szkoły Panią **Edytę Niemiec**;
- 2.2 Wszystkie pytania odnośnie procedury rekrutacji oraz dokumentacji kierować należy bezpośrednio do koordynatora projektu: pana **Ireneusza Balawender**;
- 2.3 Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - zaproszenie uczniów do udziału w projekcie poprzez akcję informacyjną, przesłanie informacji o rozpoczęciu procedury rekrutacji do wszystkich uczniów grupy docelowej oraz ich rodziców za pośrednictwem dziennika elektronicznego, publikację **Ogłoszenia Rekrutacyjnego** oraz udostępnienie całości dokumentacji rekrutacyjnej wraz z niniejszym Regulaminem na tablicach ogłoszeniowych w budynku szkoły oraz szkolnej stronie internetowej (<http://www.zstrzeszow.pl>);
 - złożenie wymaganego kompletu dokumentów rekrutacyjnych **do dnia 15.02.2024r. (czwartek, do godziny 12:00)** bezpośrednio u koordynatora projektu – Pana **Ireneusza Balawender** bądź **w sekretariacie szkoły** (u Pani **Beaty Magierskiej**) obejmującego:
 - ✓ **Formularz aplikacyjny** do udziału w mobilności w ramach programu Erasmus+;
 - ✓ **Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Stażu Zagranicznego oraz Regulaminem Rekrutacji** - jako część Formularza aplikacyjnego;
 - ✓ **Rekomendacja wychowawcy klasy** – jako załącznik nr 1 do formularza aplikacyjnego;
 - ✓ **Oświadczenie o braku przeciwwskazań lekarskich** – jako załącznik nr 2 do formularza aplikacyjnego (podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia);
 - ✓ **Pisemna opinia/rekomendacja nauczyciela kierunkowego przedmiotu zawodowego** stanowiąca załącznik nr 3 do formularza aplikacyjnego;
 - przekazanie potwierdzenia przyjęcia kompletu dokumentów rekrutacyjnych dla ucznia i rodzica poprzez dziennik elektroniczny – koordynator projektu lub pracownik sekretariatu szkoły;
 - weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym,



- ogłoszenie wyników kwalifikacji na tablicy ogłoszeń obok pokoju nauczycielskiego w postaci listy rankingowej w dniu: **16 lutego 2023 roku (piątek)** o godzinie 10:00 (wraz z listami rezerwowymi);
- przyjęcie ewentualnych, pisemnych odwołań od wyników prac Komisji Rekrutacyjnej najpóźniej do dnia **21 lutego 2024 r. (środa) do godziny 12:00;**
- odbycie pierwszego spotkania informacyjno – organizacyjnego dla uczestników zakwalifikowanych do projektu: poniedziałek, **19 lutego 2024r. (godzina zostanie podana bezpośrednio na ogłoszeniu wyników rekrutacji. Brak obecności na wskazanym spotkaniu oznacza automatyczną rezygnację z udziału w projekcie!;**
- w przypadku niewyłonienia przewidzianej wnioskiem projektowym liczby uczestników koordynator projektu ogłosi rozpoczęcie **rekrutacji uzupełniającej**. Będzie ona realizowana na zasadach identycznych, jak rekrutacja pierwotna, a o fakcie i terminach jej rozpoczęcia szkoła poinformuje nowym Ogłoszeniem Rekrutacyjnym. W rekrutacji uzupełniającej będą mogli ponownie wziąć udział uczniowie, którzy nie zakwalifikowali się do udziału w projekcie w ramach rekrutacji pierwotnej, chyba że **odrzućcie wniosku spowodowane było spełnieniem któregokolwiek kryterium wykluczającego;**
- Procedura rekrutacji uzupełniającej stosowana będzie także w przypadku **braku możliwości zastąpienia w składzie grupy projektowej ucznia**, który został zakwalifikowany do udziału, ale **złożył rezygnację już po ogłoszeniu wyników rekrutacji** bądź w wyniku **złamania postanowień Regulaminu Praktyki / Stażu Zagranicznego został usunięty z grona uczestników projektu;**

3. KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

- 3.1 Kryteria wyboru uczestników podzielone są na **formalne, merytoryczne, uzupełniające i wykluczające;**
- 3.2 Do **kryteriów formalnych** zaliczamy:
- przynależność do wskazanej w punkcie pierwszym Regulaminu grupy docelowej;
 - kształcenie na poziomie klas III-IV Technikum Nr 9 we wskazanych zawodach;



- przedłożenie we wskazanych terminach **wszystkich wymaganych i kompletnych** (wypełnionych obowiązkowo w części pierwszej – dotyczącej danych osobowych oraz kontaktowych - przy użyciu komputera, czytelnych i podpisanych) dokumentów rekrutacyjnych,
- uzyskanie **formalnej, pisemnej rekomendacji** do udziału w projekcie podpisanej przez wychowawcę klasy ucznia;
- posiadanie **dowodu osobistego** lub **paszportu** z terminem ważności obejmującym **minimum 1 rok od daty zakończenia procedury rekrutacji** (lub złożenie pisemnego zobowiązania do przedłożenia w/w dokumentu w nieprzekraczalnym terminie do 3 tygodni od daty zamknięcia procedury rekrutacji);

W przypadku niespełnienia przez ucznia któregokolwiek ze wskazanych powyżej **kryteriów formalnych** dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych, uzupełniających czy wykluczających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: **„Nie spełniono kryteriów formalnych”**;

3.3 Do **kryteriów merytorycznych** zaliczamy:

- Osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie **średniej ocen ze wszystkich przedmiotów zawodowych** za ostatni pełny semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- Osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie **oceny z języka angielskiego** oraz **języka angielskiego zawodowego** (podstawowy język projektu) za ostatni pełny semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- **Zachowanie ucznia** (ocena wychowawcy klasy) za ostatni pełny semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- **Frekwencję ucznia na planowych, obowiązkowych zajęciach lekcyjnych** - % frekwencji za ostatni semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;

3.4 Do **kryteriów uzupełniających** zaliczamy:

- Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;



- Reprezentowanie szkoły: w zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat), wydarzeniach kulturalnych, rocznicowych - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- Udział w inicjatywach edukacyjnych i projektowych związanych z nauczaniem kierunku (technik programista): projekty staży, projekty praktyk, udział w szkoleniach branżowych, realizacja programistycznych projektów edukacyjnych (we współpracy z nauczycielami – służącymi m.in.. do promocji kierunku kształcenia podczas: targów edukacyjnych / dni otwartych szkoły), kołach zainteresowan, działanie w ramach inkubatorów technologicznych - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej, o niskim statusie materialnym (bariera w dostępie do nowoczesnych form edukacji), uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności, potrzebie kształcenia specjalnego, włączenie w działania uczniów przebywających w Polsce na emigracji - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;
- Indywidualną motywację do udziału w programie Erasmus - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1**;

3.5 Do **kryteriów wykluczających** zaliczamy:

- Posiadanie przez ucznia **nagany wychowawcy klasy/Dyrektora szkoły** (kryterium weryfikowane na podstawie arkusza opinii wychowawcy klasy);
- Posiadanie przez ucznia **łącnego, procentowego wskaźnika frekwencji** na obowiązkowych, planowych zajęciach lekcyjnych **poniżej 75%** (ostatni pełny semestr);
- **Posiadanie przez ucznia oceny niedostatecznej** - z jakiegokolwiek przedmiotu - uzyskanej w klasyfikacji za ostatni, pełny semestr poprzedzający proces rekrutacji;
- **Brak pozytywnej rekomendacji do udziału w projekcie** wystawionej przez wychowawcę klasy ucznia;

W przypadku spełnienia przez ucznia któregośkolwiek ze wskazanych powyżej **kryteriów wykluczających**, dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych i uzupełniających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „**Odrzucono ze względu na kryterium wykluczające**”;



TABELA 1: SKALE PUNKTOWE KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Średnia ocen z przedmiotów zawodowych:	Max 30 punktów
	pomiędzy 2.5 – 3.0	2 pkt.
	pomiędzy 3.01 – 3.25	3 pkt.
	pomiędzy 3,26 – 3.5	5 pkt.
	pomiędzy 3.51 – 3.75	7 pkt.
	pomiędzy 3.76 – 4.0	10 pkt.
	pomiędzy 4.01 – 4.25	13 pkt.
	pomiędzy 4.26 – 4.50	16 pkt.
	pomiędzy 4.51 – 4.75	20 pkt.
	pomiędzy 4.76 – 4.99	25 pkt.
	5.0 i więcej	30 pkt.
2.	Ocena z języka angielskiego / języka angielskiego zawodowego	Max 30 punktów
	Ocena 2.0	1 pkt.
	Ocena 3.0	6 pkt.
	Ocena 4.0	8 pkt.
	Ocena 5.0	10 pkt.
	Ocena 6.0	15 pkt.
3.	Zachowanie	Max 10 punktów
	poprawne	2 pkt.
	dobre	6 pkt.
	bardzo dobre	10 pkt.
	wzorowe	15 pkt.
4.	Frekwencja	Max 15 punktów
	Pomiędzy 75.00% a 79.00%	2 pkt.
	pomiędzy 80.00% a 84.99%	5 pkt.
	pomiędzy 85.00% a 89.99%	8 pkt.



	pomiędzy 90.00% a 94.99%	12 pkt.
	powyżej 95.00%	15 pkt.
5.	Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych	od 0 do 5 punktów
6.	Reprezentowanie szkoły: w zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat), wydarzeniach kulturalnych, rocznicowych	od 0 do 3 punktów
7.	Udział w inicjatywach edukacyjnych i projektowych związanych z nauczonym kierunkiem (technik programista): projekty staży, projekty praktyk, udział w szkoleniach branżowych, realizacja programistycznych projektów edukacyjnych (we współpracy z nauczycielami – służącymi m.in.. do promocji kierunku kształcenia podczas: targów edukacyjnych / dni otwartych szkoły), kołach zainteresowań, działanie w ramach inkubatorów technologicznych	od 0 do 5 punktów
8.	Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej	+2 punkty
9.	Pochodzenie z rodziny o niskim statusie materialnym (bariera w dostępie do nowoczesnych form edukacji)	+4 punkty
10.	Uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności	+4 punkty
11.	Uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	+2 punkty
12.	Uczeń przebywający w Polsce na emigracji	+3 punkty
13.	Indywidualna motywacja do udziału w programie Erasmus	+2 punkty

- 3.6 Łącznie do uzyskania w procesie rekrutacji jest **115 punktów**;
- 3.7 W przypadku uzyskania **jednakowej liczby punktów** o kolejności kandydatów na liście decyduje **średnia ocen z przedmiotów zawodowych**. Kolejnym kryterium rozstrzygającym będą oceny z języka angielskiego (w kolejności: język zawodowy, język ogólny), a następnie suma punktów z kryteriów uzupełniających;
- 3.8 W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się **utworzenie list rezerwowych na bazie punktów rankingowych** (minimum po 4 kandydatów), wykorzystywanych w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób wcześniej zakwalifikowanych, niewypełnienia wymaganych procedur lub niespełnienia przez nich warunków Regulaminu Stażu Zagranicznego (np. absencji na zajęciach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego bądź spotkaniach organizacyjnych), **co skutkuje skreśleniem** z listy uczestników. Ewentualne uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy



rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc - według kolejności na liście rezerwowej;

- 3.9 Lista uczestników zostanie uznana za ostateczną, jeśli w terminie **3 dni roboczych** od daty ogłoszenia wyników nie wpłyną do koordynatora projektu lub Dyrektora szkoły żadne pisemne odwołania lub po wprowadzeniu korekt i rozpatrzeniu ewentualnych odwołań;
- 3.10 Kwalifikację uczestników do udziału w projekcie uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia listy podstawowej i list rezerwowych uczestników przez Komisję Rekrutacyjną (podpisanie protokołu prac Komisji wraz z załącznikiem Nr 1 – wykazem punktacji uzyskanej w procesie rekrutacji przez poszczególnych uczniów) oraz podpisania przez uczestników oraz ich rodziców/prawnych opiekunów **Deklaracji Uczestnictwa** podczas pierwszego spotkania organizacyjnego.

Zatwierdzono do realizacji

Miejscowość / data