

WARUNKI I SPOSOBY OCENIANIA PRZEDMIOTOWEGO

Obejmuje przedmioty:

- podstawy ekonomii,
- marketing,
- techniki dystrybucji i sprzedaży,
- badania marketingowe,
- pracownia oprogramowania ekonomicznego,
- podstawy przedsiębiorczości

1. OCENIANIU PODLEGAJĄ NASTĘPUJĄCE FORMY AKTYWNOŚCI UCZNIA

- umiejętności oraz aktywność na lekcji,
- sprawdziany pisemne oraz praktyczne,
- kartkówki, projekty, sprawozdania,
- stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych,
- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

2. PRZY OCENIANIU PRAC STOSOWANE BĘDĄ NASTĘPUJĄCE ZASADY

Łączna ocena za daną formę aktywności będzie ustalana według poniższej tabelki:

| FORMA AKTYWNOŚCI | WAGA |
|---------------------------|------|
| Sprawdzian (S) | 5 |
| Projekt (PR) | 4 |
| Odpowiedź ustna (O) | 3 |
| Kartkówki (K) | 3 |
| Pisemne prace domowe (PD) | 2 |
| Aktywność (A) | 2 |
| Zeszyt, zadanie (Z) | 1 |

- **Sprawdzian (S)** – zapowiedziany przynajmniej na dwa tygodnie przed datą wykonania sprawdzianu z określonej partii materiału (dowolna ilość tematów jednostek lekcyjnych, praca wykonywana w zależności od tematyki z użyciem komputera lub w postaci pracy pisemnej bez użycia komputera);
- **Projekt (PR)** – praca projektowa przygotowana w postaci elektronicznej;
- **Kartkówki (K)** – obejmuje maksymalnie trzy ostatnie tematy lekcji, czyli na ogół trzy jednostki lekcyjne (kartkówki w zależności od tematyki wykonywane z użyciem komputera lub w postaci pracy pisemnej bez użycia komputera);

- **Aktywność (A)** – aktywność na zajęciach edukacyjnych
- **Pisemne prace domowe (PD)** – w postaci referatów lub wykonanych dokumentów w postaci elektronicznej;
- **Odpowiedź ustna (ćwiczenia z poprzednich zajęć) (O)** – ćwiczenie wykonane z użyciem komputera z ustnym uzasadnieniem lub ustna wypowiedź;
- **Zeszyt, zadanie (Z)** – prowadzenie zeszytu, pisemne zadanie wykonane w zeszycie ucznia.

3. ZASADY PROWADZENIA DOKUMENTACJI Z ZAKRESU PRZEDMIOTU

Uczeń ma obowiązek dokumentowania swojej pracy w zeszycie przedmiotowym. Opis teoretyczny lekcji powinien być zawarty w zeszycie przedmiotowym, natomiast ćwiczenia praktyczne wykonane w ramach zajęć uczeń ma obowiązek przedstawić do oceny nauczycielowi w ustalonej podczas zajęć formie.

4. USTALANIE OCENY ŚRÓDROCZNEJ I KOŃCOWOROCZNEJ

Uczeń otrzymuje dwie oceny: **śródroczną i końcoworoczną**. Ocena klasyfikacyjna za pierwszy semestr (śródroczna) i ocena klasyfikacyjna za drugi semestr (kończoworoczną) ustalane są na podstawie tzw. średniej ważonej.

Średnia ważona ocen $o_1, o_2, o_3, \dots, o_n$, którym przypisano odpowiednio wagi $w_1, w_2, w_3, \dots, w_n$, obliczamy według wzoru:

$$SW = \frac{\sum_{i=1}^{n_i} o_i * w_i}{\sum_{i=1}^{n_i} w_i}$$

Zależność oceny na koniec semestru od średniej ważonej wskazuje następująca tabela:

| L.p. | Wartość średniej ważonej | Ocena |
|------|--------------------------|----------------|
| 1 | 5,5 i wyżej | celujący |
| 2 | 4,5 – 5,49 | bardzo dobry |
| 3 | 3,5 – 4,49 | dobry |
| 4 | 2,5 – 3,49 | dostateczny |
| 5 | 1,5 – 2,49 | dopuszczający |
| 6 | poniżej 1,5 | niedostateczny |

5. POPRAWA OCENY

1. Jeżeli uczeń opuści sprawdzian z przyczyn losowych, to powinien napisać go w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. pisze sprawdzian w terminie ustalonym przez nauczyciela po swoich zajęciach obowiązkowych.

2. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną z sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac. Może go poprawić poza swoimi lekcjami. Ocena z poprawy jest wpisywana kolorem czerwonym wraz z datą poprawy.
3. Przy poprawianiu sprawdzianów i pisaniu w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena jest wpisana do dziennika.
4. Uczeń, który unika pisania pracy klasowej (sprawdzianu) lub jej poprawy, nie przychodzi w określone dni lub mimo obecności w szkole odmawia napisania tej pracy otrzymuje stopień niedostateczny.
5. Za brak pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Jeżeli jest wykonana błędnie uczeń nie otrzymuje oceny i dokonuje jej poprawy na następnej lekcji.
6. Uczniowie nieobecni na kartkówkach piszą je w możliwie najbliższym terminie podczas zajęć lekcyjnych z danego przedmiotu.
7. Uczeń może być niesklasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia.
8. Poprawianie oceny śródrocznej i końcoworocznej może nastąpić w przypadku, gdy uczeń z uzasadnionych powodów nie mógł uzyskać zadowolających dla siebie wyników. Termin poprawy musi być uzgodniony z nauczycielem prowadzącym zajęcia.

6. SKALA OCEN OTRZYMYWANYCH PRZEZ UCZNIĄ

| OCENA | | OPIS WYMAGAŃ |
|-------|----------------|---|
| 1 | niedostateczny | Uczeń nie posiada podstawowych i koniecznych wiadomości i umiejętności z zakresu realizowanej tematyki zajęć, |
| 2 | dopuszczający | Uczeń posiada podstawowe i konieczne wiadomości i umiejętności z zakresu realizowanej tematyki zajęć, które z pomocą nauczyciela jest w stanie wyartykułować, |
| 3 | dostateczny | Uczeń posiada i rozumie podstawowe wiadomości z zakresu realizowanej tematyki zajęć, które samodzielnie jest w stanie wyartykułować, |
| 4 | dobry | Uczeń stosuje wiedzę i wykorzystuje umiejętności w sytuacjach typowych z zakresu realizowanego zagadnienia, |
| 5 | bardzo dobry | Uczeń stosuje wiedzę i wykorzystuje umiejętności w sytuacjach problemowych z zakresu realizowanej tematyki zajęć |
| 6 | celujący | Uczeń stosuje wiedzę i wykorzystuje umiejętności w twórczy sposób wykraczające poza program nauczania |

Opracowała: **Urszula Mentel**

Zatwierdził: